

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度											
单位名称		无锡市新吴区经济信息中心									
主要职能		一、提供经济信息和价格监测认证服务； 二、研究调控、改革战略，监测分析经济指标，提供政策建议； 三、研究全区发展战略，重要政策、规划、项目的研究论证和评估咨询； 四、搜集经济和社会发展信息； 五、价格鉴定和认证；商品及服务价格监测，相关政策宣传，指导街道相关工作； 六、引导金融机构加大实体经济的支持，防范化解各类金融风险。									
机构设置及人员配置		机构设置：综合科、项目管理科、价格监测认证科、金融信息科、人员编制：19人。									
预算安排及支出情况					全年预算数				实际支出数		
		资金总额			659.81				878.12		
		基本支出			659.81				878.12		
		项目支出			0				0		
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则				实际完成值	得分	
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全年计划内容、时间、资金、人员等；③年度工作计划是否明确。				达成预期目标	1	
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否明确。				达成预期目标	1	
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划；②部门“三定”方案确定的职责；③是否符合部门年度重点工作任务；④部门整体及项目的绩效指标是否清晰。				达成预期目标	1	
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰。				达成预期目标	1	
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准科学、完整；④是否经预算主管单位集体决策程序（如三重一大决策程序）。				达成预期目标	1	
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①是否经预算主管单位集体决策程序（如三重一大决策程序）；②是否经预算编制程序（如三重一大决策程序）。				达成预期目标	1	
		预算调整率	＝0%	1	预算调整率＝（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数＝（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度＝（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。				0.00%	1	
		预算执行率	＝100%	1	1.基本支出预算执行率＝（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。				133.09%	1	
	预算执行	结转结余率	＝0%	1	结转结余率＝结转结余总额/调整预算数×100%。				0.00%	1	
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率＝（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。				0.00%	1	
“三公经费”变动率		≤0%	1	“三公经费”变动率＝〔（本年度“三公经费”总额－上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额〕×100%。				0.00%	1		
政府采购执行率		＝100%	1	政府采购执行率＝（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。				100.00%	1		
过程	预算管理	非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率＝（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。				100.00%	0	
		预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用专项资金的情况。				达成预期目标	1	
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用专项资金的情况。				达成预期目标	2	
		绩效管理覆盖率	＝100%	1	绩效管理覆盖率＝（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分＝绩效管理覆盖率×分值。				100.00%	1	
	基础信息完善性	基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点达到预期目标。				达成预期目标	1	
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2。				达成预期目标	1	
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法依规、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库。				达成预期目标	0	
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理规定是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点达到预期目标。				达成预期目标	1	
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产管理是否符合规定，新增资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否按规定进行资产处置。				达成预期目标	1	
		固定资产利用率	＝100%	1	固定资产利用率＝（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。				100.00%	1	
项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合理、完整。评分规则：以上评价要点达到预期目标。				达成预期目标	1		
	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性研究、立项、实施、验收、评价等。				部分达成并有1项以上评价要点达到预期目标	0.5		
人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务方式聘用人员的情况。				部分达成并有1项以上评价要点达到预期目标	1		
	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①考核考核切实实用。评分规则：以上评价要点达到预期目标。				达成预期目标	1		
机构建设	在职人员控制率	＝100%	1	在职人员控制率＝（在职人员数/编制数）×100%。				100.00%	1		
	组织建设工作及时完成率	＝100%	1	组织建设工作完成率＝（实际及时完成的组织建设工作/计划组织建设工作数）×100%。				100.00%	1		
	业务学习与培训及时完成率	＝100%	1	业务学习与培训及时完成率＝（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。				100.00%	1		
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则				实际完成值	得分
	履职	配合发改委做好人员日常管	服务对象满意度	≥100%	30					100.00%	30
			做好发改委人员日常工作完成率	≥95%	28					100.00%	28
			工作满意度	≥100%	10					100.00%	10
合计					100						98.5
绩效等级		优									
主要成效		积极防范化解金融风险。启动小微企业融资协调工作机制，积极协调区内银行和担保机构向经营困难企业提供信贷资金周转支持。“牵头发”非法集资案件，化解“梵聆教育”诱导贷款分期风险。面对小象优品大量投诉与信访，进一步压缩合作金融机利率，实现连续两年大幅压降500件以上。联合检察院、公安分局等横向部门多次开展防范非法金融活动等宣传活动，累计发放各类宣传材料10000余份。健全价格监测调控机制。强化大宗商品价格预警，就8-9月蔬菜价格持续走低问题，形成书面报告，得到区委主要领导指示。组织10家平价商店开展惠民活动，累计销售平价农产品1527.26吨。率先在全市范围内落实安置房住宅小区充电电量按度精准计量，服务费统一按照0.2元/度的标准执行。大力推进价格认定工作“存量数字化、增量电子化”，全年完成455件涉案财物价格认定，同比上涨30%，办案数量市区第一，无一例行政复议和错案发生。									
存在问题		无问题									
整改措施		无整改措施									