

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度

| | | | | | | | |
|-------------------|---|------------|-----------|----|---|-----------|----|
| 单位名称 | 无锡市新吴区国有资产管理服务中心 | | | | | | |
| 主要职能 | (一) 参与区属国有企业改革发展研究；参与编制国有资本经营预算。 (二) 贯彻执行并研究国有企业财务管理的各项制度；协助做好国有企业资产权属的界定、登记转让有关工作。 (三) 参与国有企业的改制、租赁、拍卖、兼并、破产等有关政策的研究制定和实施。 (四) 协助主管部门提出的组建国有独资、控股企业及国有资源、股权的整合以及经营性项目投资管理及股权投资管理等有关工作。 (五) 配合国有资本金及国有资产收益管理工作；配合主管部门拟订实施国有独资、控股企业有关激励约束考核监管办法。 (六) 配合主管部门提出的全区公有资产管理有关工作。 (七) 参与拟订行政事业单位国有资产配置、调配、使用、盘活、处置、收益管理等政策和制度。 (八) 参与制定行政事业单位国有资产管理办法和清查登记办法。 (九) 协助主管部门推进国有企业党的建设工作。 (十) 完成区财政局（国资办）交办的其他任务。 | | | | | | |
| 机构设置 及 人员配置 | 无锡市新吴区国有资产管理服务中心内设机构2个： 国有企业服务科；资产综合服务科。 编制数13个。 | | | | | | |
| 预算安排 及 支出情况 | | | 全年预算数 | | | 实际支出数 | |
| | 资金总额 | | 380.16 | | | 530 | |
| | 基本支出 | | 380.16 | | | 530 | |
| | 项目支出 | | 0 | | | 0 | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 全年指标 值 | 分值 | 评价要点及评分规则 | 实际完成 值 | 得分 |
| 决策 | 计划制定 | 中长期规划制定健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | 工作计划制定健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | 目标设定 | 绩效目标合理性 | 合理 | 1 | 评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | 绩效指标明确性 | 明确 | 1 | 评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | 预算编制 | 预算编制科学性 | 科学 | 1 | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | 预算编制规范性 | 规范 | 1 | 评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | 预算调整率 | =0% | 1 | 预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则： 1.比率=0%，得满分； 2.20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。 | 39% | 0 |

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度

| 单位名称 | | 无锡市新吴区国有资产管理服务中心 | | | | | | |
|------|------|------------------|-------|---|--|---------|---|--|
| 过程 | 预算执行 | 支付进度符合率 | =100% | 1 | 支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度)×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。 | 100.00% | 1 | |
| | | 预算执行率 | =100% | 2 | 1. 基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数)×100%。 | 139.41% | 2 | |
| | | 结转结余率 | =0% | 1 | 结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。 结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则： 1. 比率=0%，得满分； 2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。 | 0.00% | 1 | |
| | | 公用经费控制率 | ≤100% | 1 | 公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。 | 100.00% | 1 | |
| | | “三公经费”变动率 | ≤0% | 1 | “三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。 “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。 评分规则： 1. 比率≤0%，得满分； 2. 比率>0%，不得分。 | 0.00% | 1 | |
| | | 政府采购执行率 | =100% | 1 | 政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。 | 100.00% | 1 | |
| | | 非税收入预算完成率 | ≥100% | 0 | 非税收入预算完成率=(非税收入实际完成数/非税收入预算数)×100%。 | 100.00% | 0 | |
| | 预算管理 | 预算管理制度健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 | |
| | | 资金使用合规性 | 合规 | 2 | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 2 | |
| | | 绩效管理覆盖率 | =100% | 1 | 绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。 | 100.00% | 1 | |
| | | 基础信息完善性 | 完善 | 1 | 评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 | |
| | | 预决算信息公开度 | 公开 | 1 | 评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 | |
| | | 非税收入管理合规性 | 合规 | 0 | 无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 0 | |

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度

| 单位名称 | | 无锡市新吴区国有资产管理服务中心 | | | | | | |
|------|--|---|--------------|-------|----|---|---------|----|
| | 资产管理 | | 资产管理制度健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | | 资产管理规范性 | 规范 | 1 | 评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | | 固定资产利用率 | =100% | 1 | 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 | 100.00% | 1 |
| | 项目管理 | | 项目管理制度健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | | 项目管理制度执行规范性 | 规范 | 2 | 评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 2 |
| | 人员管理 | | 人员管理制度健全性 | 健全 | 1 | 评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | | 人员管理制度执行有效性 | 有效 | 1 | 评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| | | | 在职人员控制率 | =100% | 1 | 在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则： 1. 比率≤100%，得满分； 2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为 | 100.00% | 1 |
| | 机构建设 | | 组织建设工作及时完成率 | =100% | 1 | 组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 | 100.00% | 1 |
| | | | 业务学习与培训及时完成率 | =100% | 1 | 业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。 | 100.00% | 1 |
| | | | 纪检监察工作有效性 | 有效 | 1 | 评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 | 达成预期目标 | 1 |
| 一级指标 | 二级指标 | 重点工作 | 三级指标 | 全年指标值 | 分值 | 评价要点及评分规则 | 实际完成值 | 得分 |
| | 拟订全区行政事业单位国有资产政策，组织开展区级行政事业单位国有资产管理工。负责审核和汇总编制区级国有资本经营预决算草案。 | 对行政事业单位资产的购置、处置、调拨按规定进行审批。对区属国有企业国有资本经营预决算草案进行审核汇总，牵头完成国有资本经营预决算草案。 | | 100% | 5 | | 达成预期目标 | 5 |

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|------|-----|--------|--------|----|
| 单位名称 | 无锡市新吴区国有资产管理服务中心 | | | | | | | |
| 履职 | 根据区政府授权，依照《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规履行出资人职责，监管区属企业的国有资产，加强国有资产的管理工作。 | 根据监管责任清单做好国有企业及国有资产管理 | 根据监管责任清单做好国有企业及国有资产管理 | 100% | 5 | | 达成预期目标 | 5 |
| | 承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任，建立和完善国有资产保值增值指标体系，制定考核准则，监管国有资产的保值增值情况，负责企业工资分配管理工作，制定企业负责人收入分配政策并组织实施。 | 制订国有企业经营业绩考核目标及考核方案，根据财务审计结果进行企业经营业绩考核和主要负责人薪酬水平测算。 | 制订国有企业经营业绩考核目标及考核方案，根据财务审计结果进行企业经营业绩考核和主要负责人薪酬水平测算。 | 100% | 10 | | 达成预期目标 | 10 |
| | 负责组织所监管企业上交国有资本收益 | 组织区属国有企业上交国有资本收益 | 组织区属国有企业上交国有资本收益 | 100% | 10 | | 达成预期目标 | 10 |
| | | | | | | | | |
| | | 指导推进国有企业改革和重组，推进国有企业的现代企业制度建设 | 较好 | 14 | | 达成预期目标 | 14 | |
| | | 监管区属企业的国有资产，加强国有资产的管理工作 | 较高 | 14 | | 达成预期目标 | 14 | |
| | | 服务对象满意度 | 较高 | 10 | | 达成预期目标 | 10 | |
| 合计 | | | | | 100 | | | 99 |
| 绩效等级 | 优 | | | | | | | |
| 主要成效 | <p>坚持现代化治理制度，系统完善国有企业监管体制,围绕规划投资、产权管理、考核分配、人事管理等职责，修订完善区属企业监管制度体系,结合我区国有企业实际情况，陆续制定多个文件，进一步建立长效机制，加强国有企业重点领域关键环节监管工作。同时,强化国资监管市场思维，引导企业强化市场开拓、发展战略性新兴产业，健全精准化、差异化的高质量发展考核评价体系。在国有企业架构重组方案实施的基础上，结合企业发展阶段，推动区属国有企业实现高质量发展要求。</p> <p>提升引领驱动，发挥党建工作实效。认真贯彻落实习近平总书记关于国资国企改革发展和党的建设的重要论述，全面提升国资系统党的建设质量。持续推进国资办党委和国资系统基层党建创优项目落实到位，组织开展党建调研课题选题申报。结合国资系统理论学习中心组学习，赴各国企开展巡学旁听，督促各国企完成调研结项，以党建促业务，不断提升企业治理体系和治理能力。</p> <p>严守安全红线，强化安全生产责任落实。突出重点，持续提升安全生产能力。严格落实“两个切实”要求，严格对照重大事故隐患判定标准和重点检查要点，持续推进重大事故隐患专项行动。</p> | | | | | | | |
| 存在问题 | 无 | | | | | | | |
| 整改措施 | 无 | | | | | | | |