

2024 年度  
高新区（新吴区）统计局（本级）  
单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024年度主要工作完成情况

## 第二部分 2024年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2024年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

（1）组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。制定全区统计工作规划和计划，贯彻执行国家、省、市统计制度和标准，指导全区统计工作。

（2）贯彻执行国民经济核算体系等制度，协助市局对全区地区生产总值的核算。

（3）按照国家统一部署和区党工委（区委）、区管委会（区政府）的要求，会同有关部门组织实施全区人口、经济、农业等重大普查工作，汇总、整理提供有关区情区力方面的统计数据。

（4）组织实施农业、工业、建筑业、批发零售业、住宿餐饮业、房地产业及其他服务业等统计调查工作；组织实施基本单位、能源、投资、人口、社会发展等基本状况的统计调查和反映社情民意的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，负责收集有关部门安全生产统计数据，并提供与安全生产相关的统计资料。

（5）组织实施推动高质量发展等各类统计监测和评价，对国民经济、社会发展、科技进步和能源资源环境等进行统计分析、统计预测和统计监督，向区党工委（区委）、区管委会（区政府）及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（6）依法审批各部门的统计调查项目，指导和推进各部门、各地区统计基础建设。

（7）建立健全统计数据全程质量管理制度，组织开展对重要统计数据的审核、监控和评估。收集、管理全区基本统计资料，定期向社会发布无锡国家高新技术产业开发区（无锡市新吴区）国民经济和社会发展情况的统计信息和统计数据。

（8）建立并管理全区统计信息化系统和统计数据库系统，指导全区统计信息化建设工作。

（9）落实全区统计法治责任，组织管理全区统计执法检查活动，查处统计违法行为，组织实施统计法律法规宣传教育工作，组织全区统计信用体系建设。

（10）完成区党工委（区委）、区管委会（区政府）交办的其他任务。

## 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、产业统计处、综合统计处。本单位无下属单位。

## 三、2024年度主要工作完成情况

今年以来，新吴区统计局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，在市统计局的关心指导下，全面提升统计服务水平和业务能力，统计数据质量持续提升。

### 一、工作完成情况

#### （一）严控数据质量，确保五经普圆满收官

一是加强经普指导，提高填报质量。针对“四上”单位数量多、总量大的特点，强化区街配合、通力合作，全区选聘“两员”

近1200人，先后参加市、区、街业务培训和指导20余场，集中开展百人综合试点，组织近200家行政事业单位和民非单位普查培训，共同研讨重点难点，切实提升普查工作质效。积极做好工业、服务业、贸易、投资、劳动工资等专业普查核查，高频率汇总分析行业增加值，强化专项分类指导，确保增加值数据衔接。

二是跟踪普查进度，做好查遗补漏。通过线上布置、线下督导，实时跟踪街道（园区）普查进度和普查质量。按照“管行业就要管统计、管统计就要管数据质量”的要求，主管部门专人派驻区经普办，开设五经普登记专窗。牵头协调部门力量，通过各种手段做好底册比对，开展查遗补漏，逐项核对、逐一联系，确保清单企业“一一有着落、一一有说法”。及时下拨经普“两员”补贴130.83万元，普查物资分发到位，后勤支撑稳定有力。

三是严把数据源头，做好经普收官。开展数据联审，确保专业、行业、产业认定准确，营收、折旧、薪酬、税收、利润等数据准确。针对有服务外包的三个板块，选取工博园等3个情况复杂的普查小区，历时半月对小区内全部单位进行数据质量检查，旨在“发现问题、总结问题、解决问题”，进一步夯实数据质量。做好事后质量迎检准备，熟悉检查流程、把握检查要点、分解检查职责，五经普工作和数据质量总体良好。

## （二）坚持质量管理，切实提高工作精细度

一是加强数据审核，狠抓质量核查。严格落实统计质量管理体系，明确统计数据填报要求和规范，确保数据的及时性、完整性和准确性。加大国家强审支撑力度，做好工业、贸易、服务业

月度国家强审、省百强查询、奇异值核查等多批次审核工作。做好建设领域、劳动工资等专业日常报表上报、查询。按照“开网即审，随报随审”的数据审核原则，指导企业提供佐证材料，做好数据支撑。开展工业、贸易、服务业各类现场检查和自查百余家企业，现场核查30个重点投资项目。

二是完善规章制度，提高入库质量。应对入库新要求、新变化，组织编制《“四上”企业入库指南》、《2024年固定资产投资项目入库要求》等文件，全流程把控入库单位（项目）质量。根据省市下发我区准四上单位经营数据及我区经济普查获得相关数据，经比对纳税情况等，分专业确定入库重点单位，并梳理近三年相关单位情况，分类指导、精准施策，提升入库质效。

三是加强部门联动，提高数据支撑。会同宣传、工信、科技、农村农业等部门，关注文化产业、战新产业、数字经济、高新技术、农产品加工业等产业认定，做好行业代码、行业小类等基本情况的核实、认定、变更工作。

### （三）坚持目标导向，做好“稳增长”预警监测

一是注重预警研判，强化监测分析。加强月度、季度经济预测预判，跟踪监测工业100强、贸易80强、服务业50强企业，及时把握主要核算指标月度趋势。加大房地产、劳动工资、建筑业等专业监测力度，做好规下调查样本轮换。研究2024年度省对区、市对区、市对街高质量监测评价指标，制定2024年区级机关争先进位、满意度评价考核方案，实时监测考核指标情况。

二是加大调研力度，提升业务能力。深入街道、社区、企业，

开展统计工作指导，解答行业认定、产值核算等问题。开展国家、省市重点调研、调查，新增新质生产力、制造业企业数字化转型、核算数据资产试点、消费品以旧换新调研等各类临时性专项统计调查 20 余次，涉及企业 500 多家；陪同国家、省市能源碳排放监测、数字经济等各级实地调研 10 余次，涉及企业近百家。拓宽交流学习渠道，赴南京、天津、珠海等地，调研学习统计基层基础、统计数据质量等方面成熟经验。

三是善用统计数据，做精分析报告。组织撰写专业分析报告和专项调查分析，稳步提升统计分析的深度和广度，积极为区委区政府决策提供数据参考，8 篇统计报告获得区委区政府主要领导批示。丰富统计产品，第一时间上报统计快报，优化改版新吴统计月度手册，提供实时、准确的统计服务。

#### （四）立足统计基础，打造统计工作生力军

一是夯实基层基础，落实调查工作。2024 年全区聘用 154 名协管员，7 名辅导员，打通联系调查对象“最后一公里”。高效开展 1‰人口变动抽样调查、人口固定样本跟访工作；做好第三次全国利用时间调查；有序推进住户调查和劳动力调查，创建区级“国家调查住户之家”示范点。

二是坚持依法统计，营造法治氛围。扎实开展统计法学习教育，分级分类抓好新修改《中华人民共和国统计法》学习宣传，局党组深入传达学习新修改《中华人民共和国统计法》核心内容，区委常委会、区政府常务会分别组织专题学习。加强统计信息化保障，落实区、街统计网络和数据安全建设，增加网络设备的安

全策略。

三是狠抓人才培养，提高人员素质。落实统计业务定期培训机制，召开全专业半年度、年度统计业务培训，举办2期全区统计系统综合能力提升培训班，进一步提升全区统计人员和调查对象的业务水平。增强统计执法力量，新增1名国家统计执法证人员，持证人数达4人，其中2人参加省局执法检查。加大人才储备，新招聘1名统计助理，统计助理达9人。

四是有序开展党纪学习教育。聚焦《中国共产党纪律处分条例》，召开党组理论学习中心组学习8次，举办2期读书班，在综合能力提升等培训中安排纪律教育培训2次，结合“六项纪律”和《条例》第139条开展交流研讨。赴泰伯廉政教育基地、荡口华氏义庄、宜兴东坡阁等开展现场廉政教育。召开典型案例剖析会，针对省政府通报的相关地区统计违法案件，结合“进行统计造假”、“对统计造假失察”相关内容进行交流研讨，多措并举推动党纪学习教育入脑入心入行。积极发挥90后年轻党员的能动性和创造力，在日常统计调查和大型普查中打头阵、挑大梁，组织2名党员、1名入党积极分子参加全市统计系统党建知识暨统计业务技能大赛，3人全部获评个人“风采之星”奖，并荣获团体一等奖。

**第二部分  
高新区（新吴区）统计局（本级）  
2024 年度单位决算表**

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	487.18	一、一般公共服务支出	351.21
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	14.32	八、社会保障和就业支出	40.90
		九、卫生健康支出	19.55
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	89.85
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>501.50</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>501.50</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	<b>501.50</b>	<b>总计</b>	<b>501.50</b>

注：本表反映本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

金额单位: 万元

单位名称: 高新区(新吴区)统计局(本级)

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入(不含专户管理教育收费)	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
	合计	501.50	487.18						14.32
201	一般公共服务支出	351.21	336.88						14.32
20105	统计信息事务	351.21	336.88						14.32
2010501	行政运行	230.58	230.58						
2010502	一般行政管理事务	62.58	55.36						7.22
2010505	专项统计业务	50.95	50.95						
2010507	专项普查活动	7.10							7.10
208	社会保障和就业支出	40.90	40.90						
20805	行政事业单位养老支出	40.90	40.90						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.27	27.27						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63						
210	卫生健康支出	19.55	19.55						
21011	行政事业单位医疗	19.55	19.55						
2101101	行政单位医疗	19.55	19.55						
221	住房保障支出	89.85	89.85						
22102	住房改革支出	89.85	89.85						
2210201	住房公积金	25.92	25.92						
2210202	提租补贴	10.23	10.23						
2210203	购房补贴	53.69	53.69						

注: 本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 支出决算表

公开 03 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	501.50	380.87	120.63			
201	一般公共服务支出	351.21	230.58	120.63			
20105	统计信息事务	351.21	230.58	120.63			
2010501	行政运行	230.58	230.58				
2010502	一般行政管理事务	62.58		62.58			
2010505	专项统计业务	50.95		50.95			
2010507	专项普查活动	7.10		7.10			
208	社会保障和就业支出	40.90	40.90				
20805	行政事业单位养老支出	40.90	40.90				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.27	27.27				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63				
210	卫生健康支出	19.55	19.55				
21011	行政事业单位医疗	19.55	19.55				
2101101	行政单位医疗	19.55	19.55				
221	住房保障支出	89.85	89.85				
22102	住房改革支出	89.85	89.85				

2210201	住房公积金	25.92	25.92				
2210202	提租补贴	10.23	10.23				
2210203	购房补贴	53.69	53.69				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

收入		支出			
项目	决算数	按功能分类	决算数		
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	487.18	一、一般公共服务支出	336.88	336.88	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	40.90	40.90	
		九、卫生健康支出	19.55	19.55	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			

		十九、住房保障支出	89.85	89.85		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	487.18	<b>本年支出合计</b>	487.18	487.18		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	487.18	<b>总计</b>	487.18	487.18		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	487.18	380.87	106.31
201	一般公共服务支出	336.88	230.58	106.31
20105	统计信息事务	336.88	230.58	106.31
2010501	行政运行	230.58	230.58	
2010502	一般行政管理事务	55.36		55.36
2010505	专项统计业务	50.95		50.95
208	社会保障和就业支出	40.90	40.90	
20805	行政事业单位养老支出	40.90	40.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.27	27.27	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63	
210	卫生健康支出	19.55	19.55	
21011	行政事业单位医疗	19.55	19.55	
2101101	行政单位医疗	19.55	19.55	
221	住房保障支出	89.85	89.85	
22102	住房改革支出	89.85	89.85	
2210201	住房公积金	25.92	25.92	
2210202	提租补贴	10.23	10.23	
2210203	购房补贴	53.69	53.69	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表(经济科目)

公开 06 表

单位名称：高新区(新吴区)统计局(本级)

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	380.87	363.16	17.71
301	工资福利支出	339.32	339.32	
30101	基本工资	75.23	75.23	
30102	津贴补贴	92.42	92.42	
30103	奖金	93.89	93.89	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.27	27.27	
30109	职业年金缴费	13.63	13.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.58	9.58	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.37	1.37	
30113	住房公积金	25.92	25.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	17.71		17.71
30201	办公费	1.76		1.76
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费	0.01		0.01
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.01		0.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.61		2.61
30212	因公出国(境)费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.20		0.20
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	3.41		3.41
30229	福利费	1.30		1.30
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	7.87		7.87
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.55		0.55
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	23.83	23.83	
30301	离休费			
30302	退休费	10.59	10.59	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.86	2.86	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	10.38	10.38	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	487.18	380.87	106.31
201	一般公共服务支出	336.88	230.58	106.31
20105	统计信息事务	336.88	230.58	106.31
2010501	行政运行	230.58	230.58	
2010502	一般行政管理事务	55.36		55.36
2010505	专项统计业务	50.95		50.95
208	社会保障和就业支出	40.90	40.90	
20805	行政事业单位养老支出	40.90	40.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.27	27.27	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63	
210	卫生健康支出	19.55	19.55	
21011	行政事业单位医疗	19.55	19.55	
2101101	行政单位医疗	19.55	19.55	
221	住房保障支出	89.85	89.85	
22102	住房改革支出	89.85	89.85	
2210201	住房公积金	25.92	25.92	
2210202	提租补贴	10.23	10.23	
2210203	购房补贴	53.69	53.69	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表(经济科目)

公开 08 表

单位名称：高新区(新吴区)统计局(本级)

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	380.87	363.16	17.71
301	工资福利支出	339.32	339.32	
30101	基本工资	75.23	75.23	
30102	津贴补贴	92.42	92.42	
30103	奖金	93.89	93.89	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.27	27.27	
30109	职业年金缴费	13.63	13.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.58	9.58	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.37	1.37	
30113	住房公积金	25.92	25.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	17.71		17.71
30201	办公费	1.76		1.76
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费	0.01		0.01
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.01		0.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.61		2.61
30212	因公出国(境)费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.20		0.20

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	3.41		3.41
30229	福利费	1.30		1.30
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	7.87		7.87
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.55		0.55
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	23.83	23.83	
30301	离休费			
30302	退休费	10.59	10.59	
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.86	2.86	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	10.38	10.38	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈制品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

预算数							决算数								
“三公”经费					会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费		
“三公” 经费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费		公务接待费			“三公” 经费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费		公务接待费				
		小计	公务用车 购置费	小计	公务用车 运行费	小计			公务用车 购置费	小计	公务 接待费				
2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50	2.16	35.54	2.47	0.00	0.00	0.00	0.00	2.47	2.16	32.84

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	15	国内公务接待人次(人)	245
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	10	参加会议人次(人)	188
组织培训次数(个)	10	参加培训人次(人)	2,569

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

# 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

# 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
	合计	17.71
302	商品和服务支出	17.71
30201	办公费	1.76
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	0.01
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.01
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	2.61
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.20
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	3.41
30229	福利费	1.30
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	7.87
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.55
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：高新区（新吴区）统计局（本级）

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	12.60
（一）政府采购货物支出	12.60
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 501.5 万元。与上年相比，收、支总计各减少 63.07 万元，减少 11.17%。其中：

#### （一）收入决算总计 501.5 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 501.5 万元。与上年相比，减少 63.07 万元，减少 11.17%，变动原因：减少了五经普的相关收入。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

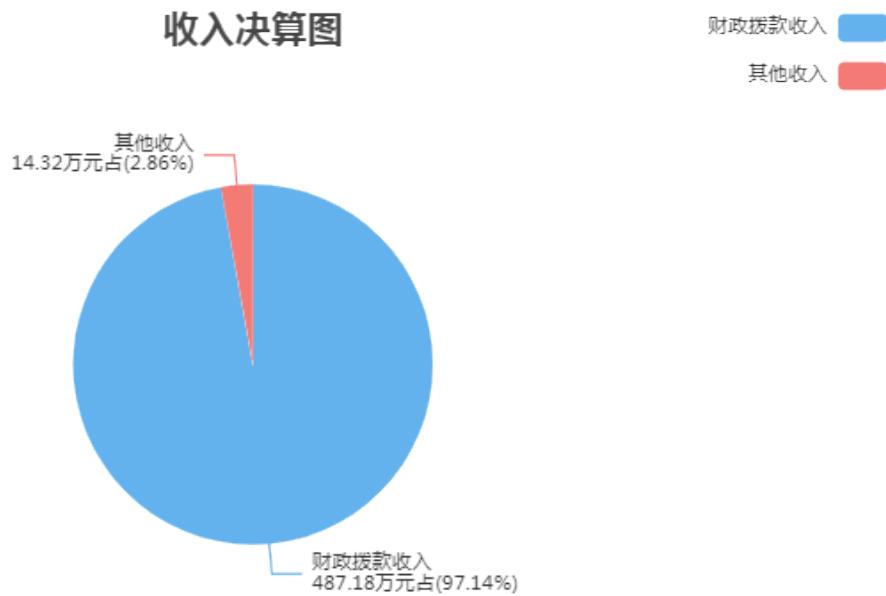
#### （二）支出决算总计 501.5 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 501.5 万元。与上年相比，减少 63.07 万元，减少 11.17%，变动原因：减少了五经普的相关支出。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

### 二、收入决算情况说明

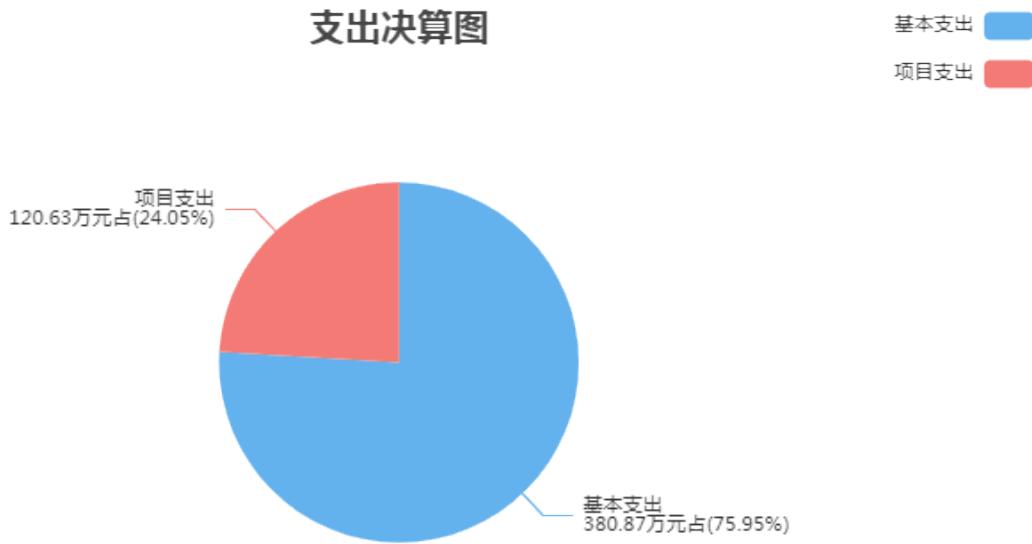
2024 年度本年收入决算合计 501.5 万元，其中：财政拨款收入 487.18 万元，占 97.14%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管

理教育收费) 0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入14.32万元，占2.86%。



### 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出决算合计501.5万元，其中：基本支出380.87万元，占75.95%；项目支出120.63万元，占24.05%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出决算总计487.18万元。与上年相比，收、支总计各减少77.39万元，减少13.71%，变动原因：减少了五经普的相应收支。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024年度财政拨款支出决算487.18万元，占本年支出合计的97.14%。与2024年度财政拨款支出年初预算457.9万元相比，完成年初预算的106.39%。其中：

##### （一）一般公共服务支出（类）

1. 统计信息事务（款）行政运行（项）。年初预算 188.9 万元，支出决算 230.58 万元，完成年初预算的 122.06%。决算数与年初预算数的差异原因：追加用于行政奖金发放、人员调标工资发放等。

2. 统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 80.9 万元，支出决算 55.36 万元，完成年初预算的 68.43%。决算数与年初预算数的差异原因：有 21 万因住户调查经费下拨调整改变支付方式为对下转移支付，实际完成年初预算的 94.4%。

3. 统计信息事务（款）专项统计业务（项）。年初预算 55.63 万元，支出决算 50.95 万元，完成年初预算的 91.59%。决算数与年初预算数的差异原因：按要求缩减开支。

## （二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 25.38 万元，支出决算 27.27 万元，完成年初预算的 107.45%。决算数与年初预算数的差异原因：年度养老基数上调造成的支出增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 12.69 万元，支出决算 13.63 万元，完成年初预算的 107.41%。决算数与年初预算数的差异原因：年度养老基数上调造成的支出增加。

## （三）卫生健康支出（类）

行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 11.66 万元，支出决算 19.55 万元，完成年初预算的 167.67%。决算数与年初预算数的差异原因：追加用于发放行政人员的应休未休假补贴。

#### （四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 24.36 万元，支出决算 25.92 万元，完成年初预算的 106.4%。决算数与年初预算数的差异原因：追加用于发放调入人员的住房公积金和年度公积金调整产生的差额。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 5.59 万元，支出决算 10.23 万元，完成年初预算的 183.01%。决算数与年初预算数的差异原因：退休人员逐月住房补贴调标，追加差额部分。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 52.79 万元，支出决算 53.69 万元，完成年初预算的 101.7%。决算数与年初预算数的差异原因：追加用于发放调入人员的新职工住房补贴。

### 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 380.87 万元，其中：

（一）人员经费 363.16 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积

金、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 17.71 万元。主要包括：办公费、手续费、邮电费、差旅费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 487.18 万元。与上年相比，减少 77.39 万元，减少 13.71%，变动原因：减少五经普相关支出。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 380.87 万元，其中：

（一）人员经费 363.16 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 17.71 万元。主要包括：办公费、手续费、邮电费、差旅费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 2.47 万元（其

中：一般公共预算支出 2.47 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.34 万元，变动原因：按要求缩减开支。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 2.47 万元，占“三公”经费的 100%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 2.5 万元（其中：一般公共预算支出 2.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：按要求缩减开支。

## （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

(1) 公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 2.5 万元（其中：一般公共预算支出 2.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.47 万元（其中：一般公共预算支出 2.47 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 98.8%，决算数与预算数的差异原因：按要求缩减开支。其中：国内公务接待支出 2.47 万元，接待 15 批次，245 人次，开支内容：国家统计局核算司调研、工业数据质量检查、浙江来苏统计调研、山西临汾统计调研等的接待；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 2.16 万元（其中：一般公共预算支出 2.16 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.16 万元（其中：一般公共预算支出 2.16 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与

预算数相同。2024年度全年召开会议10个，参加会议188人次，开支内容：工业数据质量核查会议、季度统计工作会议、五经普主任会议、外资企业用工座谈会议等。

#### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款培训费支出预算35.54万元（其中：一般公共预算支出35.54万元；政府性基金预算支出0万元；国有资本经营预算支出0万元），支出决算32.84万元（其中：一般公共预算支出32.84万元；政府性基金预算支出0万元；国有资本经营预算支出0万元），完成调整后预算的92.4%，决算数与预算数的差异原因：按要求缩减开支。2024年度全年组织培训10个，组织培训2569人次，开支内容：五经普普查登记培训、名录库工业能源贸易服务业房地产投资年度培训和半年度培训、统计系统综合能力提升培训班、劳动工资年报培训、科技文化年定报培训等。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出决算0万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出决算0万元。与上年决算数相同。

#### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024年度机关运行经费支出决算17.71万元（其中：一般

公共预算支出 17.71 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 2.81 万元，增长 18.86%，变动原因：本年较上年增加公务员一名，导致机关运行经费增加。

### **十三、政府采购支出决算情况说明**

2024 年度政府采购支出总额 12.6 万元，其中：政府采购货物支出 12.6 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

### **十四、国有资产占用情况说明**

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

### **十五、预算绩效评价工作开展情况**

2024 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 501.5 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支

出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映

单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十一、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项)：**反映各级统计机关在日常业务之外开展专项统计工作的支出。

**二十二、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项)：**反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

**二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。（含职业年金补记支出。）

**二十五、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)**：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)**：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)**：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

**二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)**：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。